

Algemene voorwaarden voor het leveren van (coaching)diensten door Hart en Hoofd ondersteuning bij persoonlijke groei

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

§ coach: Geertjan Aleven die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van diensten;

§ opdrachtgever: de persoon, onderneming of instantie die de opdracht voor de werkzaamheden verstrekt;

§ diensten: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeien uit, dan wel direct verband houden met de opdracht, een en ander in de ruimste zin des woords.

§ coachee: degene die deelneemt aan een begeleidings, advies- of coachingstraject, dat laatste als hij niet zelf de opdrachtgever is.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij de coach diensten aanbiedt of levert.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Niet alleen de coach maar ook alle personen of ondernemingen die bij de uitvoering van enige opdracht voor de opdrachtgever zijn betrokken, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen.
4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoedragen van de opdrachtgever.
5. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door de coach uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3. Offertes

1. De door de coach gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende **30 dagen**, tenzij anders aangegeven.
2. De coach is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd.
3. Offertes zijn gebaseerd op de bij de coach beschikbare informatie.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. Met de de coach gesloten overeenkomsten leiden voor de coach tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, waarbij de coach gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van de coach verlangd kan worden. De coach zal de richtlijnen en gedragsregels van het NIP naar beste inzicht en vermogen naleven.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft de coach het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit zal altijd in overleg met de opdrachtgever geschieden.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de coach aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan de coach worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan de coach zijn verstrekt, heeft de coach het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
4. De coach is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat de coach is uit gegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.

Artikel 5. Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen de overeenkomst tijdig en in overleg dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. De coach zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal de coach de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal de coach daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 6. Geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Gesprekken, sessies en andere contacten die tussen coach en coachee plaatsvinden, worden als strikt vertrouwelijk beschouwd. De coach zal dan ook aan niemand, ook niet aan de opdrachtgever, enige mededeling doen over de inhoud en het verloop van deze contacten, tenzij coachee hem hier uitdrukkelijk toestemming voor geeft.

Artikel 7. Intellectuele eigendom

1. De coach is rechtshebbende op de intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door haar –in het kader van de overeenkomst- aan de opdrachtgever of coachee verstrekte of – in het kader van deze overeenkomst – gebruikte producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot testen, readers, rapporten, modellen, oefenmateriaal en computerprogramma's.
2. De opdrachtgever en/of de coachee mag/mogen zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de coach geen gebruik maken van deze producten, waarop de coach rechtshebbende is ten aanzien van de intellectuele eigendomsrechten, anders dan ten behoeve van deze opdracht.
3. De coach behoudt het recht om de bij de uitvoering van de werkzaamheden opgedane kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 8. Betaling

1. Betaling dient tenzij schriftelijk anders overeengekomen te geschieden **binnen 14 dagen na factuurdatum**, op een door de coach aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, compensatie of opschorting uit welke hoofde dan ook.
2. Indien de opdrachtgever de verschuldigde bedragen niet uiterlijk op de vervaldag heeft betaald, zal hij automatisch in gebreke zijn, zonder dat verdere ingebrekestelling vereist is. In geval van betalingsverzuim door de opdrachtgever is de coach gerechtigd alle ten behoeve van de opdrachtgever te verrichten werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten, zonder dat zij daarvoor op enige wijze jegens de opdrachtgever schadeplichtig kan worden.
3. Ingeval van betalingsverzuim is de opdrachtgever voorts een verdragingsrente verschuldigd over de openstaande vorderingen gelijk aan de wettelijke rente.
4. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van de coach en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens de coach onmiddellijk opeisbaar zijn.
5. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

Artikel 9. Incassokosten

1. Ingeval de coach om haar moverende reden besluit een vordering wegens niet-betaling van een of meer niet betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is de opdrachtgever naast de verschuldigde hoofdsom en rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. Daaronder zullen steeds zijn begrepen de kosten van incassobureaus, alsmede de kosten en honoraria van deurwaarders en advocaten, ook indien deze de in rechte toe te wijzen proceskosten overschrijden. De vergoeding van gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten bedraagt tenminste 15% van de verschuldigde hoofdsom.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

1. De coach aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten, tenzij de opdrachtgever en/of de coachee aantoonbaar aantonen dat de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van de coach.
2. De aansprakelijkheid van de coach is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
3. Indien door of in verband met het verrichten van diensten door de coach of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor de coach aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door de coach afgesloten algemene aansprakelijkheidsverzekering, met inbegrip van het eigen risico dat de coach in verband met die verzekering draagt.
4. Elke aansprakelijkheid van de coach voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.
5. De coach zal bij de inschakeling van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. De coach is niet aansprakelijk voor ernstige tekortkomingen tegenover de opdrachtgever en/of coachee of voor eventuele fouten of tekortkomingen van deze derden. In zo'n geval is/zijn de opdrachtgever en/of de coachee verplicht de ingeschakelde derden zelf aansprakelijk te stellen en eventueel geleden schade op deze derden zelf te verhalen.
6. De opdrachtgever vrijwaart de coach tegen alle aanspraken (zoals schades en rechtsvorderingen) van derden die met de uitvoering van de opdracht samenhangen, tenzij het betreft aanspraken ten gevolge van ernstige tekortkomingen van de coach.
7. Indien opdrachtgever en/of coachee een eventuele vordering jegens de coach niet binnen 1 jaar na het ontdekken van de schade in rechte aanhangig heeft gemaakt, komt deze vordering na het verstrijken van het jaar te vervallen.

Artikel 11. Annulering/ beëindiging van de overeenkomst

Cursus, training, begeleidings-of coachingstraject:

1. De coach heeft het recht om zonder opgave van reden een cursus, training, begeleidings-of coachingstraject te annuleren of deelname van een opdrachtgever te weigeren dan wel de door de opdrachtgever aangewezen coachee te weigeren, in welke gevallen de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het door deze aan de coach betaalde bedrag.
2. De opdrachtgever voor een cursus, training, begeleidings-of coachingstraject heeft het recht deelname aan of de opdracht voor een cursus, training, begeleidings-of coachingstraject te annuleren per aangetekend verzonden brief.
3. Annulering door de opdrachtgever van de opdracht kan tot **4 weken** voor aanvang van de cursus, training, begeleidings-of coachingstraject kosteloos en schriftelijk geschieden. Bij niet annulering is de opdrachtgever verplicht het totaalbedrag van de cursus, training, begeleidings-of coachingstraject te voldoen.
4. Bij annulering binnen 4 weken tot en met 1 week voor aanvang van de cursus, training, begeleidings-of coachingstraject is de coach gerechtigd om 50% van het verschuldigde bedrag in rekening te brengen en bij annulering binnen een week het volledige bedrag.
5. Ingeval de opdrachtgever dan wel de door de opdrachtgever aangewezen coachee na aanvang van de cursus, training, begeleidings-of coachingstraject de deelname tussentijds beëindigt of daaraan anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling, tenzij de bijzondere omstandigheden van het geval, naar het oordeel van de coach, anders rechtvaardigen.

Een individueel begeleidings- of coachingsgesprek:

6. Een individueel begeleidings- of coachingsgesprek kan tot **48 uur** voor aanvang van het gesprek kosteloos worden afgezegd c.q. verplaatst. Bij afzegging c.q. verplaatsing binnen 48 uur is de coach gerechtigd om het volledige tarief dat is afgesproken voor het gesprek in rekening te brengen. Indien de opdrachtgever dan wel de aangewezen coachee niet op het geplande gesprek verschijnt, worden dezelfde tarieven gehanteerd.
7. Als één der partijen wezenlijk tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen en na hier uitdrukkelijk door de andere partij op gewezen te zijn, deze verplichting niet binnen een redelijke termijn alsnog nakomt, is de andere partij bevoegd de overeenkomst te beëindigen zonder dat de beëindigende partij de tekort komende partij enige vergoeding verschuldigd is. De tot de beëindiging wel geleverde prestaties worden op de overeengekomen wijze betaald.
8. De coach behoudt zich de vrijheid voor om afspraken te verzetten mocht dit noodzakelijk blijken in het kader van de eigen bedrijfsvoering, scholing, ziekte of dringende persoonlijke omstandigheden. Hierbij wordt op zo kort mogelijke termijn een nieuwe afspraak gemaakt.
9. Mocht de coach tijdens het traject zaken of ziektebeelden vermoeden die niet onder het werkkterrein of deskundigheid van de coach vallen, dan zal de coach de coachee daarop attenderen en aangeven dat consult elders wenselijk is.

Artikel 12. Persoonsgegevens

1. Door het aangaan van een overeenkomst met de coach wordt aan de coach toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal de coach uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten.

Artikel 13. Geschillenbeslechting

1. Op iedere overeenkomst tussen de coach en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing;
2. Indien de opdrachtgever en de coach een geschil hebben voortvloeiend uit deze overeenkomst, zijn zij gehouden eerst te trachten dit geschil in overleg op te lossen en als dit niet lukt, gebruik te maken van mediation.
3. Indien overleg/mediation niet tot oplossing van het geschil leidt, is de bevoegde rechtelijke instantie waar de coach is gevestigd, bij uitsluiting bevoegd van het geschil kennis te nemen.